

«Утверждаю»
Директор школы: О.В. Каноплев



Анализ работы школьной библиотеки МОБУ «Старобелогорская сош» за 2023 – 2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году работа школьной библиотеки была направлена на достижение следующих задач:

1. Способствовать формированию личности читателя, способной к творчеству и самоопределению, сотрудничеству, обладающего набором ключевых компетентностей и готового нести ответственность за собственное благополучие и развитие страны.
2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
3. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
4. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
5. Изучать читательский спрос учителей и учеников.
6. Обеспечение защиты учащихся от информации, приносящей вред здоровью школьников.

Библиотека работала по плану, утвержденному директором школы.

Основные показатели:

	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Количество учащихся, из них читателей	42 42	42 42	38 38
Количество учителей, из них читателей	10 10	9 9	9 9
Другие работники и родители	0 0	0 0	0 0
Итого	52	51	47
Объем библиотечного фонда	768	805	861
Из них:			
объем учебного фонда	757	794	850
Электронных пособий	-	-	-

Работа с библиотечным фондом

Средств на приобретение художественной литературы не выделялось, благодаря акции доброты «Помоги библиотеке», библиотечный фонд пополнился художественной литературой на 7 экземпляров. Среди подаренных книг, книги со сказками.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована справочной, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- периодическими изданиями
- учебниками и учебными пособиями.

Благодаря районному обменному фонду учащиеся были полностью обеспечены учебниками.

Вся поступающая в библиотеку литература своевременно регистрировалась в инвентарной книге, накладные подшиты, велась книга суммарного учета.

В конце учебного года по графику проведена сдача учебников по классам.

Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2024-2025 учебный год.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги. В конце года были подведены итоги конкурса «Лучший юный читатель-2024». Победителями стали Данилевская Алиса, ученица 3 класса; Обрезан Кристина, ученица 3 класса

Работа по сохранности фонда:

Раз в месяц проверялись читательские формуляры с целью контроля над своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками велась соответствующая работа.

С учащимися младших школьников была организована акция «Сохрани учебник», в ходе которой было подклеено более 15 детских книг; были проведены рейды по проверке сохранности школьных учебников.

Для обеспечения учета при работе с фондом велась следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги;
- папка «Акты на списание»;
- картотека учета учебников;
- Папка «Копии накладных»;
- журнал учёта выдачи учебников;
- читательские формуляры.

Записи в документах произведены своевременно и аккуратно.

Библиотека располагает энциклопедиями по разным предметам.

Школьники могут не только читать книги, периодику, но и получать доступ к CD-дискам.

Мероприятия в помощь учебному процессу.

В течение учебного года проведены следующие мероприятия:

1.	Экскурсия в библиотеку «Знакомьтесь – это библиотека!».	сентябрь
2.	«День Матери» - подборка стихов	ноябрь
3.	День защитника Отечества	февраль
4.	Международный женский день	март

Особое внимание уделялось выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины.

Работа с педагогами

Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям:

- в проведении массовых мероприятий, классных часов;
- проводился подбор литературы, сценариев, стихов в помощь проведению предметных недель и общешкольных мероприятий, для проведения родительских собраний, педсоветов;
- информировала педагогов о новых поступлениях учебной литературы;
- совместно с педагогами формировался заказ на учебную литературу.

Работа с родителями

Постоянно проводилась работа с родителями.

Взаимодействие с другими библиотеками.

Для повышения интереса детей к книгам школьная библиотека тесно сотрудничает с сельской библиотекой. Совместно с сельской библиотекой проводятся мероприятия для учащихся.

Повышение квалификации

Работа по самообразованию:

- Использовала в работе информацию из профессиональных изданий, а также опыт школьных библиотекарей.
- Посещала семинары школьных библиотекарей.

Общие выводы и предложения:

1. Школьная библиотека выполнила основной объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной, учебной литературы.
4. Активизировать читательскую активность в среднем и старшем звене.
5. Продолжить работу над:
 - повышением доступности информатизации,
 - качеством обслуживания пользователей.